Accélérer la croissance verte inclusive par l’innovation numérique basée sur l’agriculture en Afrique de l’Ouest (AGriDI)

Modèle de proposition

Date limite de soumission des propositions : 30 juin 2021

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Titre du projet**  **(**21 mots maximum) |  | | |
| **Acronyme du projet** |  | | |
| **Nom du demandeur[[1]](#footnote-1)** |  | | |
| **Statut juridique2** |  | | |
| **Adresse physique** |  | | |
| **Personne de contact principale** |  | | |
| **Adresse électronique** |  | | |
| **Lieu(x) du projet** |  | | |
| **Durée du projet** |  | | |
| **Budget du projet** |  | | |
| **Catégorie de subvention** |  | | |
| **Collaborateurs** |  | **Nom** | **Adresse physique** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |

**Instructions générales**

1. Votre proposition doit être rédigée en anglais ou en français et ne doit pas dépasser 15 pages, références comprises.
2. Utilisez la police Times New Roman, taille 12, espacement simple et marges normales. Les propositions écrites à la main ne seront pas acceptées.
3. Remplissez le formulaire de demande en ligne et joignez les documents suivants via le système de soumission en ligne :
4. une proposition complétée ;
5. une matrice de résultats et un plan de travail (voir le modèle fourni) ;
6. un budget détaillé (Voir le modèle fourni) ;
7. une lettre officielle de soutien du responsable de l’institution candidate ; et
8. une copie du (des) certificat(s) officiel(s) d’enregistrement (ou de constitution en société) de l’institution (organisation) candidate et, le cas échéant, une copie des statuts.
9. Copies du CV de 3 membres clés de l'équipe impliqués dans la gestion de projet
10. Le système en ligne accepte les types de fichiers suivants : .doc, .docx, .pdf, .rtf, .zip, . rar, . xls, .jpg, .jpeg, . png, .bmp, . tif. La taille maximale acceptée pour un seul fichier est de 5 Mo.
11. La date limite de soumission des propositions est le 30 juin 2021, 23h59, heure normale en Afrique de l’Ouest. Les soumissions tardives seront rejetées.

**Lignes directrices relatives aux propositions**

1. **Les propositions doivent démontrer :**
2. une contribution au déblocage du potentiel d’innovation inclusif des pays ACP et soutien à la transition vers des économies basées sur les connaissances en vue du développement durable et de la réduction de la pauvreté et comment il réalisera les priorités de l’appel.
3. des activités conjointes avec les bénéficiaires de la subvention demandée. Par exemple, dans la catégorie de subvention 1, la proposition doit clairement décrire les activités conjointes impliquant le secteur privé, les coopératives d’agriculteurs et les agences gouvernementales de manière synergique dans le pays / la région respective du projet proposé.
4. un engagement à contribuer à la transition de leur pays vers des économies fondées sur les connaissances en vue du développement durable et de la réduction de la pauvreté.
5. une prise en compte de la dimension de genre avec une description claire de l’impact sur les hommes et les femmes, en particulier les femmes et les jeunes. En outre, la proposition doit décrire les activités stratégiques visant à promouvoir l’implication des groupes traditionnellement sous-représentés, à favoriser la participation et le dialogue au niveau local afin de garantir l’appropriation et l’engagement.
   1. Résumé du projet

Donnez une vue d’ensemble de votre projet en indiquant clairement son importance, ses objectifs et la manière dont ils seront atteints, y compris les avantages pour les groupes cibles. (Max ½ page)

* 1. Contexte

Expliquez le domaine de votre solution numérique agroalimentaire (et / ou l’environnement politique pour les innovations numériques agroalimentaires), les perspectives nationales, régionales et mondiales et pourquoi vous pensez qu’il est important pour votre pays et l’Afrique de l’Ouest dans son ensemble. Indiquez si un travail similaire a été réalisé ailleurs, et les liens manquants ou les lacunes que votre projet entend combler. (Une page maximum)

* 1. Objectif de développement

Indiquez ce que le projet permettra de réaliser. Expliquez les changements attendus en matière de comportement et / ou de pratique(s) chez les bénéficiaires que votre projet apportera. (Max ½ page)

* 1. Pertinence par rapport aux objectifs d’AGriDI

Décrivez brièvement la pertinence de votre projet par rapport aux objectifs stratégiques et globaux d’AGriDI. (Max ½ page)

* 1. Bénéficiaires

Décrivez les bénéficiaires directs et indirects et comment chacun d’entre eux bénéficiera du projet. (Max ½ page)

* 1. Logique d’intervention

Décrivez brièvement la logique d’intervention du projet en indiquant clairement les réalisations, les résultats et l’impact attendus, ainsi que les principaux risques et hypothèses concernant leur réalisation. (Une page maximum)

* 1. Méthodologie

Décrivez la conception de votre projet et les outils ou méthodes que vous utiliserez pour exécuter et/ou mettre en œuvre les activités du projet. (Une page maximum)

* 1. Innovation

Expliquez ce qui est nouveau ou unique en ce qui concerne l’approche de votre projet en décrivant clairement la solution numérique basée sur l’agriculture (ou l’élaboration de politiques favorables aux innovations numériques) que vous proposez de fournir ou de promouvoir. Indiquez si les solutions ou les politiques ont été pilotées / déployées ou mises en œuvre ailleurs, notamment en Afrique. (Max ½ page)

* 1. Liens vers des opportunités commerciales

Décrivez le potentiel commercial et de marché de votre projet et / ou les liens qui permettront de créer des opportunités commerciales. (Une page maximum)

* 1. Gestion de la propriété intellectuelle

Indiquez (le cas échéant) si votre solution numérique agroalimentaire est brevetée ou si d’autres formes de propriété intellectuelle (PI) y sont liées, et si vous avez la liberté d’utiliser la PI dans ce projet. S’il n’y en a pas, indiquez comment les droits de PI seront gérés par l’équipe du projet. (Max ½ page)

* 1. Collaboration et partenariats

Décrivez brièvement les principaux collaborateurs de votre projet, en expliquant leur rôle et leur contribution et la manière dont les activités seront mises en œuvre conjointement. Incluez tout autre acteur que vous consulterez pendant la mise en œuvre des activités. (Une page maximum)

* 1. Considérations relatives au genre et à la jeunesse

Décrivez comment votre projet a intégré des aspects de genre et des questions concernant les jeunes et l’impact probable sur les femmes, les hommes et les jeunes (une page maximum).

* 1. Analyse des risques

Indiquez les risques physiques, environnementaux, politiques, économiques et sociaux potentiels attendus du projet et les stratégies d’atténuation. (Une page maximum)

* 1. Considérations éthiques

Décrivez brièvement les problèmes éthiques que votre projet est susceptible de présenter lors de sa mise en œuvre, et comment vous prévoyez d’obtenir les approbations éthiques nécessaires. (Max ½ Page)

* 1. Contribution aux stratégies de développement nationales et régionales

Décrivez l’impact économique et sociétal potentiel et envisagé de votre projet, notamment par rapport aux plans de développement nationaux de votre pays et de la région CEDEAO. (Max ½ page)

* 1. Durabilité

Expliquez comment vous allez maintenir ou poursuivre les initiatives fondées sur les solutions numériques et / ou les interventions politiques développées par ce projet au-delà de la période de financement. (Une page maximum)

* 1. Plans de communication et de visibilité

Décrivez un plan de diffusion / visibilité des résultats du projet auprès des principales parties prenantes ou des bénéficiaires / publics ciblés.

* 1. Financement existant / précédent

Indiquez au moins deux (2) subventions de recherche ou d’innovation existantes ou antérieures gérées ou mises en œuvre par votre organisation au cours de la période 2017-2020 en précisant votre rôle, les budgets totaux et les sources des subventions. (Max ½ page)

* 1. Budget et soutien de contrepartie

Utilisez le modèle fourni pour indiquer le budget total proposé. Indiquez tout soutien de contrepartie (en espèces ou en nature) et les sources de ce soutien ou tout autre donateur et la manière dont il apportera une valeur ajoutée au projet.

* 1. Matrice des résultats et plan de travail

Utilisez le modèle fourni pour élaborer la matrice de résultats de votre projet.

* 1. Références

Liste des références (une page maximum)

1. Le demandeur doit être une entité légalement établie. Indiquez ici le nom complet de l’entité juridique.

   2 Par exemple, une organisation à but non lucratif, une université publique, une institution de recherche nationale, une agence gouvernementale, une coopérative agricole, une société privée à responsabilité limitée, un pôle technologique, etc. [↑](#footnote-ref-1)